 **ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ОБЛЕКЛО И ТУРИЗЪМ**

 **“СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ”**

  **гр. Перник, ул. “Силистра” №10, тел. 076/607053, info-1403237@edu.mon.bg**

**ДО**

**Г-ЖА/Г-Н .............................................................**

**КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ**

**НА ........... КЛАС**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От............................................................................................................................................

родител на...............................................................................................................................

ученик в ......... клас за учебната...............................

адрес: ........................................................................................................................................

тел. за контакт: ............................................................

**Относно**: Отсъствия по уважителни причини до 3 дни в една учебна година, съгласно чл.62, ал.1, т.3 от Наредбата за приобщаващо образование и чл.70, ал.1, т.3 от ПДПГОТ

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря/ ми ...............................................

.......................................................................................................................................................

Ученик/чка/ в ............ клас за уч. от ............................. до ..................................................... ,

Отсъствието се налага поради..................................................................................................

..................................................................................................................................................... ,

......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Надявам се изложените причини да бъдат счетени за основателни и отсъствието да бъде разрешено. В случай на отказ, моля да бъда уведомен/а своевременно.

Дата........................ с уважение:

Гр. Перник Подпис:........................................