



Професионална гимназия по облекло и туризъм „ Свети Иван Рилски”- гр. Перник;
п.к.2300; ул., Силистра”№ 10; тел./факс 076/ 607053; e-mail:info-1403237@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ.

ДИРЕКТОР:...

/инж. Вяра Димитрова/



ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

ВЪВЕЖДАЩИ ДАННИ

1. Брой педагогически персонал

В ПГОТ „Свети Иван Рилски“ в началото на учебната 2023/2024г. учителските кадри са 19 /Директор, ЗДУД, Ръководител направление ИКТ, Ресурсни учители-2ма и 16 учители, от които 9 старши учители и 7 учители.

2. Сведение за състава на учителските кадри – правоспособност.

В началото на учебната 2023/2024г.

С образователно – квалификационна степен Магистър са:

- Директор, ЗДУД, Ръководител направление ИКТ и 12 учители.

С образователно – квалификационна степен Бакалавър са 4 учители /М.Дойчинова, В. Любенова, Александра Стефанова и Оля Кирилова/

Всички учители с изключение В. Любенова са с педагогическа правоспособност.

3. Сведение за състава на учителските кадри - квалификация.

В ПГОТ „Свети Иван Рилски“ в началото на учебната 2023/2024г:

Брой учители с ПКС /в т.ч. Директор, ЗДУД/ – 11, както следва:

с V ПКС – 5 учители / Л. Асенова, С. Богомилова, Д. Александрова, Л. Георгиева, М.Дойчинова/

с IV ПКС – 3 учители / Ем.Стоилов, инж.С.Ефтова и Т Тодорова, /

с II ПКС – 3 учители / инж.Б.Атанасова, Петя Тодорова, С. Романова/

4. Методически обединения в училище:

- „Общообразователни дисциплини“

- „Хранене“

- „На класните ръководители“.

5. Училищният план за квалификационна дейност е разработен след проучване на потребностите от обучения и квалификация на педагогическите/непедагогическите специалисти /анкета за квалификационните дейности през учебната година/, включващо следните въпроси:

- Тема за квалификация, която Ви е нужна за подобряване на Вашата работа като педагогически специалист;
- Тема за квалификация, която би Ви била полезна в работата Ви за конкретната предметна област;
- Тема, която бихте предложили за вътрешноинституционална квалификация ;
- Тема, която бихте предложили за външноучилищна квалификация.

6. Училищният план за квалификационна дейност е разработен, ръководейки се от актуалните проблеми на образованието.

Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия/непедагогическия специалист с цел:

1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия/непедагогическия специалист, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;
2. Реализирането на политиката на училището за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;
3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;
4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;
- 5. На училищно ниво квалификация се осъществява по план за квалификационната дейност като част от годишния план за дейността на училището и в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитието ѝ, с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите/непедагогическите специалисти, при отчитане и на годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.**
6. Контрол по изпълнение на училищния план за квалификация се осъществява от директора и заместник директора по учебна дейност.

ЦЕЛИ

Главна цел:

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията към изпълняваната работа и за кариерно развитие.

Подцели:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за самоусъвършенстване на учителите за модернизиране на образованието в контекста на учене през целия живот и кариерно развитие.
2. Проектиране и реализиране на адекватни модели за вътрешна и външна квалификация на учителите, с помощта на които да постигнем по-добро качество на преподаване и развием позитивна нагласа към понататъшното учене, критичното мислене и творчеството.
3. Чрез нововъведения в преподаването, ученето и оценяването на познанията да развием ключови умения и допринесем за тяхното практическо приложение.

ПРИОРИТЕТИ

- 1. Продължаваща квалификация** - насочена към непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване в рамките на учене през целия живот, ориентирана към кариерното развитие на педагогическите специалисти и успешната им реализация чрез:
- а) краткосрочни обучения и практикуми за периодично актуализиране на знанията по съответния учебен предмет, за развитие на умения за преподаване на ключовите компетентности, за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес, за кариерно консултиране и ориентиране на учениците;
 - б) участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;
 - в) обучения за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
 - г) придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.
 - д) изпреварваща професионална квалификация на учителите, които ще преподават новото учебно съдържание и / или ще работят с електронни дневници и други продукти, съгласно Наредба № 8 от 11 август 2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
 - е) да се разработи система за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти в съответствие с държавния образователен стандарт (ДОС) за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
 - ж) Допълнителна квалификация на педагогическите специалисти над определената в чл. 222, ал. 3 и 4 на Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО).
 - з) Утвърждаване и развитие на наставничеството с цел оказване на методическа и организационна подкрепа на новоназначени педагогически специалисти.
 - и) Допълнителна квалификация на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал за изграждане на умения за работа по проекти и програми в системата на образованието;
 - й) Поддържане и повишаване на професионалната квалификация на непедагогическия персонал с цел повишаване качеството на работа в образователните институции.

2. Повишаване на учителския капацитет за:

- превръщане професионалното обучение от базирано на знания, в ориентирано към управление на компетентностите и насочено към преодоляване на необходимостите породени от живота;
- представяне на учебното съдържание по интересен и иновативен начин;
- развитие на умения за споделяне добри практики и интегриране на дейности;

3. Активно използване на ИКТ като начин за подобряване на компетенциите за учене и развиване на уменията за решаване на проблеми.

4. Активна работа за постигане на интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж в ПОО.

ЗАДАЧИ

1. Педагогическите специалисти да повишават квалификацията си:

1.1. По програми на организациите по Чл.222. (1), (2) и (3) на Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО)

- специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации;
- обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър/в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране/;

1.2. В рамките на вътрешноинституционалната квалификация, в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист;

2. Самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешно-училищната система за квалификация.

3. Осъществяване на квалификационна дейност, която да съдейства за успешно усвояване на учебното съдържание по предмети и развива уменията на учениците да решават проблеми.

4. Стимулиране на учителите за ефективно използване на съвременни информационни технологии за повишаване качеството на УОР и въвеждане на иновации в образователния процес.

5. Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност, и взаимно доверие при постигане на успехи и неуспехи, преодоляване на трудности и проблеми.

6. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване и създаване на система за съхранение и споделяне опыта на методическите обединения.

7. Подобряване работата на МО на класните ръководители, за изграждане на социални и граждански умения, инициативност, предприемчивост и умения за отчитане културните различия и извършване на доброволческа дейност сред учащите се.

8. Използване на различни програми за мотивиране кариерното развитие на учителите.

ВИДОВЕ КВАЛИФИКАЦИЯ:

1. Въвеждаща – насочена към усвояване на знания и формиране на умения, въвеждащи в професията, ориентирана към адаптиране в образователна сред, за методическо и организационно подпомагане и утвърждаване и развитие на наставничеството . Въвеждаща квалификация е задължителна подкрепа за педагогически специалисти:

- а) постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищно образование;
- б) назначени за първи път на нова длъжност, включително и на длъжност по управление на институцията;
- в) заемали длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години;

2. Продължаваща - насочена към непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване в рамките на учене през целия живот, ориентирана към кариерното развитие на педагогическите специалисти и успешната им реализация чрез:

- а) краткосрочни обучения и практикуми за периодично актуализиране на знанията по съответния учебен предмет, за развитие на умения за преподаване на ключовите компетентности, за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес, за кариерно консултиране и ориентиране на учениците, за управление на образованието и др.;
- б) участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;
- в) придобиване на умения за работа с електронни платформи за обучение;
- г) обучения за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- д) придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация;
- е) самообучения.

ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ:

1.Организационни форми на продължаваща квалификация :

- 1.1. Курсове – въвеждащи, тематични, комплексни и други;
- 1.2. Семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.;
- 1.3. Специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;
- 1.4. Професионално-педагогическа специализация ;
- 1.5. Майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
- 1.6. Форуми (конференции, конкурси, пленери и др.) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения.

2. Организационни форми на училищно ниво:

- споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики;
- практикуми /открити уроци, работа с проблемни групи, делови игри и решаване на казуси/, работни срещи, обмяна и споделяне на добри практики, събеседване, взаимно посещение на уроци/;
- конференции, дискусии, интерактивни обучения;
- семинари, тренинги и тимбилдинги;
- онлайн споделяне /онлайн обучение и самообучение/;
- портфолио на педагогическите кадри
- сборки на методическите обединения;
- самообразование;
- работа в екип;
- педагогически четения – нови проекти на закони, правилници и др.;
- нововъведение в педагогическата практика, запознаване с полезен опит, сайтове, портали ;
- презентации.

Мотиви за избраните форми:

1. Създаване на достъпна система за комуникация, обмен на информация и свободен обмен на идеи, опит и положителни практики между педагогическите специалисти.
2. Осигуряване на необходимите условия за повишаване квалификацията на учителите в квалификационни курсове на регионално и национално ниво.
3. Осигуряване на участие в обучения за повишаване на квалификацията на педагогическия специалист и натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;
4. Систематизиране опита на педагогическите специалисти и оформяне на портфолио.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Разработена система за квалификационна дейност в училище.
2. Квалифицирани педагогическите специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.
3. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
4. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
5. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
6. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДОС от повече ученици.
7. Мотивиране на учениците за учене и постигане на резултати, чрез разнообразни

форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

8. Действащи методически обединения /предметни комисии/, като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите.

9. Създаден регистър на проведените квалификационни дейности и популяризиране на резултатите от тях.

ДЕЙНОСТИ

1.ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Вид квалификация	Отговорник/ Бр.участници /имена, длъжност/	Срок	Мотиви за участие	Начин на финансиране
1.	Работа с учебна документация	Въвеждаща	ЗДУД за организиране и провеждане / Участници – новопостъпили учители	Септември 2023г	въвеждащи в професията, ориентирана към адаптиране в образователна среда, за методическо и организационно подпомагане .	
2.	Работа с учебна документация в дигитална среда.	Продължаваща	Ръководител на направление ИКТ за организиране и провеждане Участници – всички учители	Постоянен	Усъвършенстване на професионалните умения на учителите – работа с платформата НЕИСПУО	
3.	Работа с електронен дневник- работа с платформата „Школо“	Продължаваща	Ръководител на направление ИКТ за организиране и провеждане Участници – всички учители	Постоянен	Тренинг за работа с електронен дневник- работа с платформата „Школо“	
4.	Работа с ученици в епидемиологична обстановка и условията на Ковид 19.	Тематичен ПС- 2ч.	ЗДУД за организиране и провеждане/ Участници – всички учители	При необходимост	Опазване на живота и здравето на педагогическите специалисти и учениците	
5.	Анализ на състоянието и потребностите на учениците със СОП от Ресурсни учители , насоки към учителите за работа с всяко отделно дете със СОП.	Обучение – 2 часа	Ресурсни учители за организиране и провеждане/ Участници- всички учители	Септември 2023г.	Улесняване работата с ученици със СОП	
6.	Работата в дигитална среда и употреба на дигитални ресурси –	Продължаваща	Ръководител на направление ИКТ за	Постоянен	Усъвършенстване на дигиталните	

	платформи: Shkolo Teams, Office 365 и НЕИСПУО.		организиране и провеждане Участници – всички учители		умения на учителите	
7.	Обучение на административния персонал за работа с НЕИСПУО	Тренинг-2ч.	Ръководител на направление ИКТ за организиране и провеждане Участници – целия административен персонал	Октомври 2023г.	Усъвършенстване на професионалните умения на административния персонал за работа с платформата НЕИСПУО	
8.	Обучение на административния персонал за работа с ШКОЛО, Word и Excel	Тренинг-2ч.	Ръководител на направление ИКТ за организиране и провеждане Участници – целия административен персонал	Октомври 2023г.	Усъвършенстване на професионалните умения на административния персонал за работа с платформата ШКОЛО, Word и Excel	
9.	Въвеждане на иновативна практика в обучението по БЕЛ, свързана с формата на ДЗИ и НВО и по Математика, свързана с формата на НВО.	Обучение и самообучение - 2 часа	А. Стойнева Д. Александрова С. Романова	Ноември 2023г.	Обмен на добри практики	
10.	Използване на дигитални ресурси при развиването на продуктивните компетентности в обучението по чужди езици	Споделяне/тренинг – 2 часа	Л. Георгиева Д. Костова С. Богомилова	Декември 2023г.	Обмен на добри практики	
11.	MozaBook за създаване и споделяне на интерактивно дигитално учебно съдържание.	Тренинг-2ч.	Ръководител на направление ИКТ за организиране и провеждане Участници – всички учители	Декември 2023г.	Усъвършенстване на дигиталните умения на учителите	
12.	Иновативни методи, приложими при работа в часове по теоретично обучение.	Разработване на дигитално съдържание.	Учителите от МО “Хранене”	Януари 2024г.	Обмен на добри практики	
13.	Педагогически стратегии за превенция на отпадането на учениците от училище	Тематичен ПС-3ч.	ЗДУД за организиране и провеждане / Участници – всички учители	Февруари 2024г.	Механизъм за взаимна връзка учител-ученик - родител	
14.	Употреба на дигитални ресурси и иновации в часовете по Биология и здравно образование и Химия и опазване на околната среда	Използване на дигитално съдържание.	С. Ефтова Л. Георгиева	Февруари 2024г.	Обмен на добри практики	
15.	Иновативни подходи в обучението по обществени науки /история, география, фил.цикъл/	Използване на дигитално съдържание.	Т. Тодорова А. Стефанова	Февруари 2024г.	Обмен на добри практики	
16.	Училищни форми за	Училищни и	МО – Класни	Постоянен	Развитие на умения	

	работа с учениците, в час и в свободното време -Теми в часа на класа, състезания, изложби, спортни празници	извънучилищни изяви, изготвяне на табла, изготвяне на презентации.	ръководители		за споделяне на добри практики	
17.	Виртуална комуникация с родители	Обсъждане на актуални теми и публикуване на сайта на ПГОТ-2ч.	Ръководител на направление ИКТ Председател на МО – класни ръководители	По график за първи учебен срок	Механизъм за взаимна връзка учител-родител	
18.	Виртуална комуникация с родители	Разработка на актуални теми и публикуване на сайта на ПГОТ-2ч.	Ръководител на направление ИКТ Председател на МО – класни ръководители	По график за втори учебен срок	Механизъм за взаимна връзка учител-родител	
19.	Споделяне на резултатите от въведената иновативна практика в обучението по БЕЛ, свързана с формата на ДЗИ и НВО и по Математика, свързана с формата на НВО.	Продължаваща / практикум	А. Стойнева Д. Александрова С.Романова	Април 2024г.	Споделяне на добри практики	
20.	Виртуална информация за родители	Важни съобщения до родителите в сайта на училището относно: -Срокове и отговорности за ДЗИ, НВО, ДКИ /теория и практика/.	Ръководител на направление ИКТ	Постоянен срок	Своевременно информирание на родителите	
21.	Ежегодно актуализиране на учителското портфолио	Споделяне на добри практики	Педагогически колектив	Постоянен срок		

2.ВЪНШНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Вид квалификация	Бр.участници /имена, длъжност/	Срок	Мотиви за участие	Начин на финансиране
1	Участие в съвещания по предметни области организирани от РУО - Перник	Съвещания по предметни области	Всички учители	По график	Запознаване с новостите за учебната година	-
2	Участие в образователни форуми организирани от РУО Перник	Обучения	Учителите	По график	Повишаване на квалификацията	Училищен бюджет
3	Участие в обучения на Национален институт за обучение и квалификация в системата на образованието-НИОКСО.гр.Банкя	Обучения	Педагогически специалисти	По график	Повишаване на квалификацията	Училищен бюджет
4	Участие в обучения по Национална програма „КВАЛИФИКАЦИЯ“	Обучения	Педагогически специалисти	По график	Повишаване на квалификацията	НП „КВАЛИФИКАЦИЯ“
5	Участие в обучения организирани от Асоциацията по хотелиерство и ресторантьорство	Обучения	Учители от МО „Хранене“	По график		Училищен бюджет

	Съвременни образователни методи	Обучение	Учителите	По график		Училищен бюджет
7.	Иновации в областта на хотелиерство, ресторантьорство, кетъринг, сладкарство и хлебопроизводство	Обучение	Учители от МО- „Хранене“	По график		Училищен бюджет
8	Участие по програми на: 1. специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации; 2. обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър/ Развитие на знания и умения за създаване и използване на дигитални интерактивни материали в учебния процес	Обучение	Педагогически специалисти	По график		-

ФИНАНСИРАНЕ И КОНТРОЛ

1. Заложени средства за квалификация в училищния бюджет.
2. Тематични проверки и контрол по изпълнение на училищния план за квалификация се извършва от директора и заместник директора по учебна дейност.
3. Отчитане на изпълнението на училищния план в края на първи срок на ПС.
Анализ, мерки и актуализация с цел подобряване на работата през втори срок.
4. Отчитане на изпълнението на училищния план в края на втори срок на ПС. Резултати.